Gmina Gniew
Plac Grunwaldzki
83-140 Gniew

GMINA GNIEW
Plac Grunwaldzki 1, 83-140 Gniew
NIP 593-10-05-516
Szkoła Podstawowa nr 1, im. Jana III Sobieskiego
ul. Gdańska 16, 83-140 Gniew
tel/fax (58) 535-22-09, (58) 535-25-50

Gniew, dnia 15.12.2022 r.

Szkoła Podstawowa Nr 1
im. Jana III Sobieskiego
ul Gdańska 16
83-140 Gniew

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Gniew – Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Jana III Sobieskiego w Gniewie, ul. Gdańska 16 zaprasza do złożenia oferty na: **przygotowanie projekt technicznego montażu instalacji fotowoltaicznych oraz dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznej o mocy 10,07 kWp**

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przygotowanie projektu technicznego oraz dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznej o mocy 10,07 kWp składającej się z 37 modułów fotowoltaicznych, gdzie minimalna moc jednego modułu fotowoltaicznego wynosi min. 450 Wp,

Realizacja przedmiotu zamówienia wymaga:

1) przygotowania projektu technicznego obejmującego:
   - wykonanie właściwej ekspertyzy wytrzymałości (obciążeniowej) dachu dla przygotowanego projektu instalacji fotowoltaicznej, która będzie poświadczona przez projektanta posiadającego przewidziane prawem właściwe uprawnienia,
   - przygotowanie projektu technicznego branży elektrycznej montażu instalacji fotowoltaicznej o mocy 10,07 kWp dla obiektu Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Jana III Sobieskiego w Gniewie , ul Gdańska 16.
   - uzyskanie w imieniu Zamawiającego/Inwestora wszelkich uzgodnień przewidzianych prawem do urządzeń fotowoltaicznych o mocy zainstalowanej elektrycznej większej niż 6,5 kW, w tym:

uzgodnienia z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych pod względem zgodności z wymogami ochrony przeciwpożarowej, zwany dalej „uzgodnieniem pod względem ochrony przeciwpożarowej", projektu tych urządzeń oraz zawiadomienia organów Państwowej Straży Pożarnej,

2) dostawy i montażu – (w oparciu o projekt techniczny zatwierdzony przez Zamawiającego/Inwestora oraz projekt techniczny branży elektrycznej instalacji fotowoltaicznych on-grid o mocy łącznej 10,07 kWp):
   a) 37 szt. modułów fotowoltaicznych monokrystalicznych, gdzie moc jednego modułu fotowoltaicznego musi wynosić nie mniej niż 450 Wp,
   b) inwertera,
   c) instalacji prądu stałego DC,
   d) instalacji prądu zmiennego AC,
   e) zabezpieczenia przeciwpożarowego i przepięciowego,
   f) instalacji uziemień i połączeń wyrównawczych,
   g) wiatrownic chroniących przed tworzeniem się tzw. worków śnieżnych na płaskim dachu,
3) wykonanie prób, badań i rozruchów instalacji fotowoltaicznej,
4) przeszkolenia użytkowników, co do zasad prawidłowej eksploatacji instalacji fotowoltaicznej wraz z opracowaniem szczegółowych instrukcji obsługi i ich przekazaniem użytkownikom,
5) wykonania dokumentacji zgłoszeniowej do dostawcy energii elektrycznej,
6) dostarczenia kompletnej dokumentacji powykonawczej, która ostatecznie musi zostać przyjęta i zatwierdzona przez Zamawiającego/Inwestora lub inne osoby go reprezentujące.

Podstawowe elementy instalacji wchodzących w skład inwestycji to:

-panele fotowoltaiczne monokrystaliczne min. 450 Wp - 37 szt.,

-falownik trójfazowy 1 szt.,

-wiatrownice – 37 szt.,

-przewody DC i AC,

-zabezpieczenia instalacji strona DC i AC,

-konstrukcja montażowa,

-system monitoringu pracy instalacji wraz z podłączeniem do sieci WiFi obiektu.

Jednocześnie Zamawiający/Inwestor zastrzega, że:

1. wszystkie wymienione w załączonym do zapytania ofertowego projekcie branżowym konkretne urządzenia/elementy instalacji poprzez wskazanie producenta/typu/modelu mają jedynie charakter poglądowy dla Wykonawcy, w celu dokonania rzetelnej wyceny oferty,

2. jednocześnie dopuszcza się zastosowanie urządzeń/elementów równoważnych względem wskazanych w projekcie branżowym pod warunkiem zagwarantowania ich pełnej funkcjonalności i osiągnięcia parametrów minimum na poziomie zakładanym w projekcie,

3. mimo, że załączony projekt branżowy zakłada mikroinstalację fotowoltaiczną on-grid o mocy 49,82 kWp to niniejsze zapytanie dotyczy jednak instalacji o mocy 10,07 kWp, co ma związek z wielkością posiadanych środków na realizację niniejszej inwestycji.

4. wymienione projekty w pkt. I.1 powinny zostać opracowane w taki sposób , aby uwzględniać całość inwestycji wykazanej w projekcie branżowym ***Mikroinstalacja –Szkoła NR1 Gniew***, dołączonej do zapytania ofertowego.

Dokumentem odbioru będzie:

- protokół zakończenia robót przyjęty i zatwierdzony przez Zamawiającego/Inwestora lub inne osoby go reprezentujące.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zawierają postanowienia umowy, którą wybrany wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć z Zamawiającym/Inwestorem.

Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zapytania.

Termin realizacji zamówienia : do dnia 31 stycznia 2023 roku

II. **Warunki udziału w postępowaniu:**

Składając ofertę Wykonawca jednocześnie oświadcza, że dysponują doświadczeniem i wiedzą w zakresie realizacji dostaw i montażu instalacji fotowoltaicznych o mocy nie mniejszej niż 6,5 kW na dachach budynków użyteczności publicznej.

III. **Kryteria wyboru oferty cenowej**

Kryterium wyboru oferty stanowić będzie:

1) **cena brutto** (obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania, oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, składki i opłaty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT. Ceny oferty należy podać w PLN.) – **o znaczeniu 80%,**
2) **udzielona gwarancja – o znaczeniu 20%,**

Kryterium cena będzie oceniane według następującego wzoru:

$$C = \frac{C\,min}{C\,b} \times 80\ pkt$$

gdzie:
C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena
C min - najniższa cena brutto spośród wszystkich rozpatrywanych ofert

C b - cena badanej oferty brutto

Kryterium gwarancja będzie oceniane według następującego wzoru:

$$G = \frac{G\,b}{G\,max} \times 20\ pkt$$

gdzie:
G - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja
G max - najdłuższy oferowany okres gwarancji
G b - okres gwarancji oferty badanej

UWAGA: Okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym (załącznik do niniejszego Zapytania). Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy;
Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:
P = C + G
gdzie:
C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena,
G – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja,
P – łączna liczba punktów uzyskana w kryteriach.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

IV. Wymagane dokumenty

Wykonawcy zobowiązani są złożyć:

1. wypełniony zał. nr 1 - *formularz oferty,*
2. podpisany zał. nr 2 - *stanowiący klauzulę informacyjną dla Wykonawcy w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,*
3. podpisany zał. nr 3 – *stanowiący oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.*

V. Składanie ofert

Oferty proszę przekazać ***do dnia 22 grudnia 2022 r. do godziny 11:00*** - drogą elektroniczną na adres: ***spgniew@gniew.pl***

VI. **Zamawiający odrzuci ofertę :**

1. która zostanie złożona po terminie, o którym mowa w pkt V niniejszego zapytania,
2. jeżeli jej treść nie będzie odpowiadała treści niniejszego zapytania;
3. gdy wykonawca nie przedłoży w wyznaczonym terminie odpowiednich dokumentów;
4. gdy wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących oferty;
5. jeżeli jej złożenie będzie stanowiło czyn bezprawny;
6. która zostanie złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

VII. **Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z podpisanymi przez strony postępowania klauzulami i oświadczeniami RODO.

VIII.I **Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie, jeżeli:**

1) nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
2) cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia; a zamawiający nie ma możliwości zwiększenia kwoty na sfinansowanie zamówienia;
3) nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
4) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

VIII.II **Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny.**

IX. **Składając ofertę wykonawca jednocześnie oświadcza, że:**

1) posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
2) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej w sposób właściwy zrealizować zamówienie;
3) dysponuje odpowiednią zdolnością techniczną i zawodową niezbędną do prawidłowego wykonania zamówienia;
4) złożona oferta będzie ważna przez okres 30 dni (termin związania ofertą);
5) akceptuje postanowienia niniejszego zapytania;

6) akceptuje poprawienie przez zamawiającego oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
7) akceptuje postanowienia umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania i w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się zawrzeć umowę zgodą z tym wzorem;
8) zapoznał się z informacjami dotyczącymi ochrony danych osobowych
9) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

X. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do:**

1) wezwania wykonawcy do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących ofert;
2) wezwania wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w formularzu ofertowym;
3) poprawienia oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
4) podjęcia negocjacji z wybranymi lub wybranym wykonawcą celem uzyskania możliwie korzystnych warunków zamówienia;
5) wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
6) odwołania niniejszego zapytania jeżeli nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

W niniejszym postępowaniu korespondencja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami przekazywana będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres: ***spgniew@gniew.pl***

Niniejsze zapytanie nie stanowi czynności w postępowaniu prowadzonym na zasadach i w trybie określonym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, ani nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

XI. **Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość bez podatku od towarów i jest mniejsza niż kwota 130.000,00 zł.**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pana(ni) danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Jana III Sobieskiego w Gniewie, ul. Gdańska 16, reprezentowany przez Dyrektora szkoły.**
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pan(ni) skontaktować w sprawach ochrony Pana(ni) danych osobowych oraz realizacji Pana(ni) praw pod następującym adresem poczty elektronicznej: **korzuch@infoic.pl**
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
4. Odbiorcami Pana(ni) danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3, art. 75 oraz art. 76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp".
5. Pana(ni) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Obowiązek podania przez Pana(nią) danych osobowych bezpośrednio Pana(ni) dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pana(ni) danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Administrator nie przewiduje przekazywania Pana(ni) danych do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
9. W stosunku do Pana(ni) danych osobowych posiada Pan(ni) prawo:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana(ni) dotyczących,
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana(ni) danych osobowych[1],
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[2],
   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan(ni), że przetwarzanie danych osobowych Pana(ni) dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Nie przysługuje Panu(ni) prawo:
    a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
    b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana(ni) danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Szczegółowe informacje na temat Ochrony Danych zamieszczamy w Polityce Ochrony Danych dostępnej w siedzibie naszej jednostki, na naszej stronie internetowej www.sp1gniew.pl oraz biuletynie informacji publicznej www.bip.sp1gniew.vot.pl

GMINA GNIEW
Plac Grunwaldzki 1, 83-140 Gniew
NIP 593-10-05-516
Szkoła Podstawowa nr 1, im. Jana III Sobieskiego
ul. Gdańska 16, 83-140 Gniew
tel/fax (58) 535-22-09, (58) 535-25-50

Dyrektor Szkoły
mgr Bożena Narloch

.....

Podpis Dyrektora jednostki

[1] Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp (Prawo zamówień publicznych) oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

[2] Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego